

**STATUT  
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
IM. KSIĘCIA LUDWIKA I  
W BRZEGU**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Miejska Biblioteka Publiczna im. Księcia Ludwika I w Brzegu, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.
2. Biblioteka działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
  - 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 642),
  - 3) niniejszego Statutu.
3. Biblioteka posługuje się również nazwą skróconą w brzmieniu MBP Brzeg.
4. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emanuela Smółki w Opolu.

**§ 2**

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Brzeg, a terenem jej działania obszar Gminy Brzeg.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Brzeg.

**II. Cele i zadania**

**§ 3**

1. Celem Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Do zadań Biblioteki należy:
  - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
  - 2) obsługa użytkowników,
  - 3) udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek,
  - 4) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
  - 5) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
  - 6) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych,

- 7) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami i związkami twórców w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy,
- 8) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 9) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy.

### **III. Zarządzanie i organizacja**

#### **§ 4**

1. Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biblioteki.

#### **§ 5**

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Brzegu, zgodnie z przepisami prawa.
2. Powołanie dyrektora Biblioteki może być poprzedzone przeprowadzeniem konkursu.

#### **§ 6**

1. W skład Biblioteki wchodzi:
  - 1) Biblioteka Centralna- Brzeg, ul. Jana Pawła II 5,
  - 2) Oddział dla Dzieci- Brzeg, ul. Jana Pawła 2/2,
  - 3) Filia nr 1- Brzeg, pl. Zamkowy 6,
  - 4) Filia nr 5- Brzeg, ul. Krótka 2,
  - 5) Filia nr 8- Brzeg, ul. 1 Maja 7,
  - 6) Filia nr 9 (dla dzieci)- Brzeg, pl. Zamkowy 6.
2. Do zakresu działania Biblioteki Centralnej należy:
  - 1) koordynowanie sieci bibliotecznej obsługującej teren miasta Brzeg,
  - 2) kompletowanie zbiorów dla całej sieci i ich opracowanie,
  - 3) nadzór nad selekcją zbiorów,
  - 4) realizacja współpracy międzybibliotecznej,
  - 5) zapewnienie dostępu do Internetu mieszkańcom miasta,
  - 6) obsługa czytelników,
  - 7) podejmowanie działań na rzecz rozwoju czytelnictwa.
3. Do zakresu działania Oddziału dla Dzieci należy:
  - 1) zgłaszanie zamówień w celu uzupełniania zbiorów,
  - 2) inwentaryzowanie zbiorów,
  - 3) nadzór nad podległą filią dziecięcą,
  - 4) prowadzenie różnorodnych form pracy upowszechniających czytelnictwo,
  - 5) współpraca z placówkami oświatowymi,
  - 6) obsługa czytelników.
4. Do zakresu działania filii bibliotecznych należy:
  - 1) zgłaszanie zamówień w sprawie uzupełnienia zbiorów,
  - 2) inwentaryzowanie zbiorów,
  - 3) obsługa czytelników.

5. Organizację wewnętrzną, w tym szczegółową strukturę organizacyjną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zaciągnięciu opinii Burmistrza Brzegu oraz działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
6. Zasady i warunki korzystania ze zbiorów i usług bibliotecznych określają regulaminy nadane przez Dyrektora.

#### **IV. Majątek i finanse**

##### **§ 7**

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, sporządzony zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Wysokość rocznej dotacji na prowadzenie działalności kulturalnej Biblioteki oraz utrzymanie obiektów, w których ta działalność jest prowadzona, ustala Rada Miejska Brzegu.
4. Na źródła finansowania działalności Biblioteki składają się:
  - 1) dotacje podmiotowe i celowe,
  - 2) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
  - 3) dofinansowania ze środków europejskich,
  - 4) wpływy z prowadzonej działalności,
  - 5) środki otrzymane od osób fizycznych lub prawnych,
  - 6) środki ze sprzedaży majątku ruchomego,
  - 7) środki z innych źródeł, w tym:
    - a) darowizny, spadki, zapisy,
    - b) odsetki z lokat bankowych,
    - c) inne, określone przepisami prawa.

##### **§ 8**

Usługi świadczone przez Bibliotekę są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem opłat określonych odrębnymi przepisami.

##### **§ 9**

Bilans roczny Biblioteki z rachunkiem wyników zatwierdza Rada Miejska w terminie do 30 czerwca roku następnego po roku obrachunkowym.

#### **V. Postanowienia końcowe**

##### **§ 10**

1. Połączenia, podziału oraz likwidacji Biblioteki może dokonywać Rada Miejska Brzegu na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
2. Niniejszy Statut może być zmieniony uchwałą Rady Miejskiej Brzegu, w trybie właściwym dla jego nadania.